# ∯ BEA東亞銀行

# 企業電子網絡銀行服務示範指南 用戶管理 - 功能使用組別 (FAP)

東亞銀行有限公司(「東亞銀行」)編製此小冊子以提供企業電子網絡銀行服務的一般使用指引。雖然資料已力求準確,惟本行對所載資料的正確性、完整性、充足性及可用性不會負上任何法律責任或作任何保證,包括明示、暗示或法定保證。

The Bank of East Asia, Limited

(08/2020)

### 用戶管理 - 功能使用組別 (FAP)

功能使用組別(FAP)界定用戶可於企業電子網絡銀行服務使用之功能。

系統管理員(SYSADM)創建用戶時,必須分配一個 FAP 以授予對特定功能存取權限。

以下為預設 FAP 範本可供選擇:

FAP 識別碼	說明
DEFFAP1	具有所有功能存取權限
DEFFAP2	具有除簽署功能以外的所有功能存取權限
DEFFAP3	只能訪問賬戶餘額查詢
DEFFAP4	僅具有 MPF 存取權限
DEFFAP5	僅能輸入交易
DEFFAP6	僅能簽署所有交易
DEFFAP7	僅能發送所有交易

你亦可以為不同用戶自訂 FAP。

如要自訂 FAP,請參閱 第一部分 - 創建 FAP(具有特定的功能存取權限)。

如要瞭解如何分配 FAP,請參閱第二部分一為用戶分配 FAP。

如要修改現有 FAP 的設置,請參閱 第三部分 - 修改現有 FAP。

如要創建具有現有 FAP 類似設置的新自訂 FAP,請參閱 <u>第四部分-通過複製現有 FAP 創建新的自訂</u> FAP。

### 第一部分 - 創建 FAP(具有特定的功能存取權限)

### 第一步

a. 進入東亞銀行網站: www.hkbea.com,並 於登入目錄選擇「香 港一企業電子網絡 銀行服務」。



### 第二步

- a. 輸入企業電子網絡銀 行服務賬戶號碼和用 戶識別碼 (例如 SYSADM1 或 SYSADM2)。
- b. 使用螢幕鍵盤輸入 密碼。
- c. 按「登入」。



### 第三步

a. 在主菜單下選擇「用 戶管理」>「功能使用 組別」。



### 第四步

a. 選擇「新增」自訂一個 新 FAP。

功能使用組別 <b>識別</b> 碼	功能使用組別名稱	狀況
DEFFAP1	Default Manager Full Func	普通
DEFFAP2	Default Supervisor Non-Signer	普通
DEFFAP3	Default Clerk AC Bal Enq Only	普通
DEFFAP4	Default MPF User	普通
DEFFAP5	Input All Transaction Only	普通
DEFFAP6	Sign All Transaction Only	普通
DEFFAP7	Send All Transaction Only	普通
TESTFT01	TESTFT01	普通

### 第五步

- a. 填寫「功能使用組別 識別碼」和「功能使 用組別名稱」。
- b. 選擇想納入此 FAP 下的功能。
- **c.** 按「繼續」去下一步。



### 第六步

- a. 成功新增 FAP。
- b. 選擇「確定」返回 FAP列表。

c. 請繼續第二部分,了 解有關如何分配 FAP 的詳細資料。







☑ 如果已申請 SYSADM 雙重授權,請通知另一位 SYSADM 批核新增 FAP。

### 第二部分 - 為用戶分配 FAP

### 第一步

- a. 以系統管理員身份登入。
- b. 在主菜單下選擇「用戶 管理」>「用戶列表」。



### 第二步

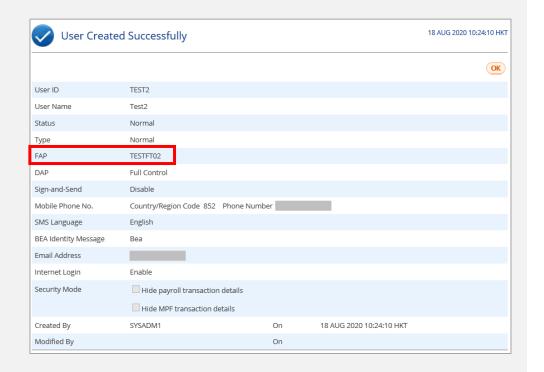
a. 選擇現有用戶去更改 FAP;或按「新增」 新增用戶。



#### 第三步 用戶識別碼 Test2 $\Omega$ Test2 用戶名稱 a. 選擇所需「功能使用 ● 普通 ○ 簽核者^ 類別 組別」。 TESTFT02 功能使用組別 b. 選擇「繼續」去下一步。 Full Control 資料使用組別 簽核及送出# ○ 可使用 ● 不可使用 🚺 國家/地區號碼 852 🗸 電話號碼 流動電話號碼\* 當進行指定交易時,此流動電話號碼將用作接收雙重認證所需之一次性密碼。 ● 英文 ○中文 SMS短訊語言\* 東亞銀行確認訊息\* Bea 電子郵件地址 網上使用狀況 ● 可使用 ○ 不可使用 保安模式\*\* □ 隠藏支薪記錄詳情 □ 隠藏強積金記錄詳情 設定用戶密碼 ••••• 再次輸入密碼 ••••• QWERTYUIOP951 ZXCVBNM 重新輸入 繼續 取消 重新輸入

### 第四步

a. FAP 已成功分配給用 戶。



### 第三部分 - 修改現有 FAP

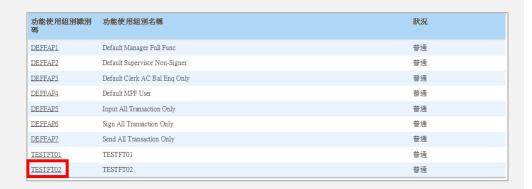
### 第一步

- a. 以系統管理員身份登入。
- b. 在主菜單下選擇「用戶 管理」>「功能使用組 別」。



### 第二步

a. 選擇要修改的功能使 用組別識別碼。



### 第三步

a. 選擇「修改」去下一步。



### 第四步

- a. 更新此 FAP 的功能。
- b. 選擇「繼續」去下一步。



### 第五步

- a. 已成功修改 FAP。
- b. 選擇「確定」以查看 FAP 清單。





- 如果已申請 SYSADM 雙重授權,請通知另一位 SYSADM 批核修改 FAP。
  - 更新的 FAP 將應用於之前已分配此 FAP 的所有使用者。

### 第四部分 - 通過複製現有 FAP 創建新的自訂 FAP

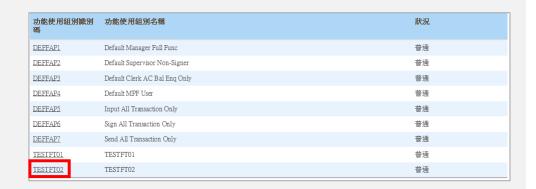
### 第一步

- a. 以系統管理員身份登入。
- b. 在主菜單下選擇「用戶 管理」>「功能使用組 別」。



### 第二步

a. 選擇要複製的功能使 用組別識別碼。



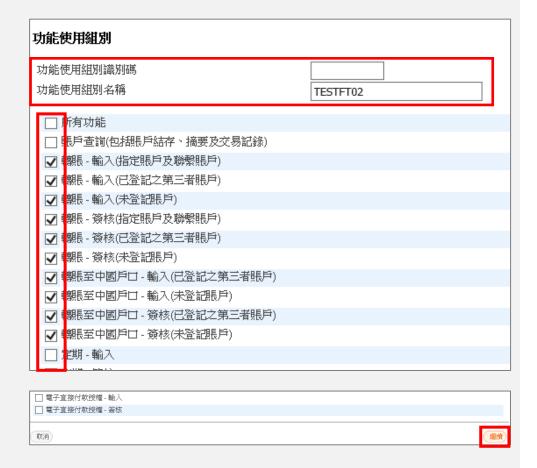
### 第三步

a. 選擇「複製」去下一步。



### 第四步

- a. 填寫新的「功能使用組 別識別碼」和「功能使 用組別名稱」。
- b. 選擇此 FAP 的功能。
- c. 選擇「繼續」去下一步。



### 第五步

- a. 已成功創建 FAP。
- b. 選擇「確定」以查看 FAP 清單。





- ┵ 如果已申請 SYSADM 雙重授權,請通知另一位 SYSADM 批核修改 FAP。
  - -繼續第2部分,瞭解如何將此 FAP 分配給用戶。