

本期焦點



整合個人賬戶 精明管理強積金

不少打工仔會因以下情況而產生多於一個個人賬戶：(1) 當你轉工或離職後沒有處理以往工作所累積的強積金；及 (2) 當你行使「僱員自選安排」的轉移權。

持有多個賬戶會為你的管理帶來不便，而過度分散的資產亦會阻礙你訂立全面的投資策略。

要找出自己名下的強積金賬戶數目非常簡單，你只需透過積金局的「[個人賬戶電子查詢](#)」網上平台或其流動應用程式，便可查閱其強積金個人賬戶資料，包括個人賬戶數目、所屬受託人名稱及電話。



個人賬戶
電子查詢

在選定心儀的強積金受託人及計劃後，你可選擇以下其中一種方法將多個個人賬戶整合為一：

1 轉移強積金累算權益至新僱主為你開立的供款賬戶

- 填寫「成員 – 資金轉移申請表」（第MPF(S)-P(M)號表格）*
- 向新僱主遞交參加強積金計劃的成員申請表格時，一併遞交已填妥的表格

2 把強積金累算權益整合/轉移至個人賬戶

- 填寫「計劃成員整合個人賬戶申請表」（第MPF(S)-P(C)號表格）*，以整合多於一個個人賬戶；或
- 填寫「成員 – 資金轉移申請表」（第MPF(S)-P(M)號表格）*，以轉移至現有的個人賬戶
- 向你選擇的受託人遞交已填妥的表格

完成轉移後，你會分別收到：☒ 由原計劃受託人發出的「轉移結算書」；及
☒ 由新計劃受託人[#]發出的「轉移確認書」

請小心核對這兩份文件的內容，以確保所轉移的金額及賬戶資料正確無誤。如有疑問，請聯絡相關的受託人。

請瀏覽積金局網頁（<https://www.mpfa.org.hk/>）或致電東亞（強積金）熱線：2211 1777（由東亞銀行（信託）有限公司運作）了解更多相關資訊。

* 有關表格可於積金局網頁下載，或向受託人索取。如你選擇整合及轉移你的強積金至東亞強積金，可透過以下連結下載：「[成員 – 資金轉移申請表](#)」（第MPF(S)-P(M)號表格）/ 「[計劃成員整合個人賬戶申請表](#)」（第MPF(S)-P(C)號表格）。當你整合個人賬戶時，你須要填寫正確的計劃成員賬戶號碼。你可查閱權益報表或向受託人查詢該號碼。

[#] 如你選擇方法1，新計劃的受託人為新僱主選用的受託人。如你選擇方法2，新計劃的受託人則為該個人賬戶所屬的受託人。